

## Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: MEJ VAN DE VEN  
BIG-registraties: 69930992825  
Overige kwalificaties: Drs  
Basisopleiding: Orthopedagogiek  
Persoonlijk e-mailadres: maschavdven@gmail.com  
AGB-code persoonlijk: 94111402

#### Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psymas  
E-mailadres: info@psymas.nl  
KvK nummer: 93621205  
Website: www.psymas.nl  
AGB-code praktijk: 94068415

#### Praktijk informatie 2

Naam Praktijk of Handelsnaam: Moventis GGZ B.V.  
E-mailadres: info@moventisggz.nl  
KvK nummer: 72080612  
Website: www.moventisggz.nl  
AGB-code praktijk: 94064115

#### 1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

PsyMas  
Bredeweg 9  
6262 NX Banholt

Moventis GGZ  
Akkerheide 64  
6463 DB Kerkrade

#### 2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz

##### 2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Op basis van de verwijzing wordt samen met de cliënt in kaart gebracht waar hij of zij hulp bij nodig heeft. Na de intake wordt het diagnostisch beeld, de indicatiestelling en diagnose besproken en vastgelegd in een behandelplan. Wanneer de cliënt akkoord is met het behandelplan wordt de behandeling gestart. Ieder traject is maatwerk en toegespitst op de hulpvraag, krachten en

kwetsbaarheden van de cliënt. Er wordt gewerkt op basis van gestelde doelen en evidence based behandelmethodieken. Hierbij worden de richtlijnen GGZ in acht genomen. Er wordt regelmatig geëvalueerd op basis van de gestelde doelen. Naar aanleiding van de evaluaties, kunnen behandeldoelen aangescherpt danwel aangepast worden. Als GZ-psycholoog heb ik zowel de indicerende als de coördinerende rol en voer ik de behandeling zelf uit. Zoveel als mogelijk heeft de cliënt eigen regie over zijn of haar behandeling.

### **3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod**

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

#### **3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

PsyMas is een toegankelijke psychologiepraktijk, gespecialiseerd in de behandeling van traumatische ervaringen. Je kunt er terecht voor angstklachten, zoals paniek en fobieën, vastgelopen rouw en stemmingsklachten waarbij een kortdurende behandeling past. Binnen PsyMas wordt gewerkt met verschillende psychotherapeutische technieken, waaronder EMDR en cognitieve gedragstherapie.

Binnen Moventis GGZ behandelen we volwassenen met psychische problematiek rondom zwangerschap. Er wordt samengewerkt met het IMH en het 6+ team van Moventis GGZ. Het gezin, de naasten, worden indien gewenst betrokken. Ook wordt er zorg geboden aan ouders van kinderen die bij Moventis GGZ in behandeling zijn. Zo kan er worden samengewerkt tussen de behandelaar volwassenenzorg en de behandelaar kind om zo optimaal te kunnen profiteren van de effecten van de behandelingen die binnen Moventis GGZ worden aangeboden.

#### **3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Angststoornissen  
Depressieve stemmingsstoornissen  
Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen  
Trauma en stress gerelateerde stoornissen

### **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

#### **Regiebehandelaar 1**

Naam: Mascha van de Ven  
BIG-registratienummer: 69930992825

#### **Medebehandelaar 1**

Naam: C. Haenen  
BIG-registratienummer: 39934173225  
Specifieke deskundigheid

#### **Medebehandelaar 2**

Naam: C. Jessen  
BIG-registratienummer: 69049291425  
Specifieke deskundigheid

#### **Medebehandelaar 3**

Naam: N. Schreinemacher  
BIG-registratienummer: 39927234325  
Specifieke deskundigheid

#### **Medebehandelaar 4**

Naam: R. Leenders

BIG-registratienummer: 69923765325

Specifieke deskundigheid

#### **Medebehandelaar 5**

Naam: KPH Boersma-den Doop

BIG-registratienummer: 09915437025

Specifieke deskundigheid

### **5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

**5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

**5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

C. Haenen, C. Jessen, N. Schreinemacher, R. Leenders en K. Boersma

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

MDO, intervisie

**5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):**

Huisartsenpost

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: dat regionaal geregeld is

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

C. Haenen, C. Jessen, N. Schreinemacher, R. Leenders en K. Boersma

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Door middel van multi-disciplinair overleg, intervisie, werkoverleg

### **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: [www.psymas.nl](http://www.psymas.nl)

### **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

[www.psymas.nl](http://www.psymas.nl)

### **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep: [www.psynip.nl](http://www.psynip.nl)

## Organisatie van de zorg

### 9. Klachten- en geschillenregeling

**Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Bij PsyMas:

[klachten@cbkz.nl](mailto:klachten@cbkz.nl)

tel. (088) 0245 150.

Bij Moventis:

Klachtenportaal Zorg

**Link naar website:**

<https://lvvp.info/wp-content/uploads/2021/01/Klachtenregeling-LVVP-Wkkgz-december-2020.pdf>

### 10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

**10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Voor afwezigheid bij PsyMas kunnen cliënten terecht bij de eigen huisarts, danwel bij C. Haenen

Voor afwezigheid bij Moventis GGZ kunnen cliënten terecht bij C.Haenen, C. Jessen, N. Schreinemacher, R. Leenders en K. Boersma

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.psymas.nl](http://www.psymas.nl)

### 12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):**

De client kan bij PsyMas zijn gegevens invullen op het aanmeldformulier, telefonisch contact opnemen of zich aanmelden via de huisarts. Binnen twee werkdagen wordt door de behandelaar GZ-psycholoog telefonisch contact opgenomen met de client om te beoordelen of PsyMas passend is bij de hulpvraag en context. Als dat zo is, vindt de intake plaats door dezelfde behandelaar GZ-psycholoog.

Bij Moventis GGZ ontvangt het secretariaat de aanmelding. De intake wordt uitgevoerd door de GZ-psycholoog en de verdere communicatie verloopt direct met de behandelaar en/of secretariaat.

**12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:**

Ja

### **13. Behandeling en begeleiding**

**13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:**

Via het behandelplan en periodieke evaluatiegesprekken met de client zelf

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

ROM, behandeldoelen evalueren en indien nodig bijstellen

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Bij de start van iedere sessie en tijdens tussentijdse evaluaties.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Via een clienttevredenheidsvragenlijst

### **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **Omgang met cliëntgegevens**

### **15. Omgang met cliëntgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

### III. Ondertekening

Naam: Mascha van de ven

Plaats: Banholt

Datum: 28-06-2024

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja